

Al sito web della scuola  
All'Albo on line  
Ad Amministrazione Trasparente

## **AVVISO DI SELEZIONE DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA D'ISTITUTO E ASSISTENZA TECNICA**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.Lgs. 3 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e tenuto conto di quanto previsto nel Disciplinare Tecnico in Materia di misure minime di sicurezza, Allegato B al D.Lgs. n.196/2003;
- VISTO** il D.M. 7 dicembre 2006 n. 305, Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della Pubblica Istruzione, in attuazione degli articoli 20 e 21 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante «Codice in materia di protezione dei dati personali»;
- VISTO** il provvedimento del Garante della Privacy del 27 novembre 2008, Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di Amministratore di Sistema e Assistenza tecnica;
- VISTA** la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 agosto 2015; Visto il Regolamento Europeo (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (G.D.P.R.);
- VISTA** la Circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) del 18 aprile 2017, n. 2/2017, Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni. (Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 1° agosto 2015);
- VISTO** il D.Lgs. 101/2018 che adegua la normativa nazionale al GDPR.
- CONSIDERATO** che questo Istituto deve procedere all'individuazione di una persona fisica cui affidare l'incarico di Amministratore di Sistema e Assistenza tecnica;
- VISTA** la decisione dirigenziale di Avvio procedura per l'affidamento dell'incarico di Amministratore di Sistema e Assistenza tecnica dell'Istituto,

### **INDICE**

l'avvio di una selezione interna per il conferimento di incarico di AMMINISTRATORE DI SISTEMA E ASSISTENZA TECNICA ai sensi delle norme citate in premessa e s.m.i.

## **Art. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

- Ottima conoscenza di elettronica e in campo informatico;
- Conoscenza di tecniche di progettazione e manutenzione delle reti informatiche;
- Abilità di problem solving;
- Conoscenza delle tecniche di gestione d'impresa;
- Buone capacità comunicative e di ascolto, per fornire consulenza tecnica al Titolare/Responsabile del trattamento.

## **Art.2 - OGGETTO DELL'INCARICO**

1. Sovrintendere al funzionamento della rete LAN/WLAN, comprese le apparecchiature di protezione (firewall, filtri per la posta elettronica, antivirus content filter, etc.);
2. Monitorare lo stato dei sistemi, con particolare attenzione alla sicurezza informatica;
3. Effettuare interventi di manutenzione hardware e software su sistemi operativi e applicativi, se necessari per l'espletamento del proprio incarico;
4. Gestire, in collaborazione con gli altri responsabili del trattamento dei dati personali (se nominati) il sistema di attribuzione e gestione dei codici di accesso agli strumenti informatici;
5. Predisporre e rendere funzionanti le copie di sicurezza;
6. Gestire le password di amministratore di sistema;
7. Collaborare con il Responsabile del trattamento dei dati personali;
8. Collaborare con il Custode delle password;
9. Informare il Responsabile del trattamento o il Titolare in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti;
10. Proporre al Titolare del Trattamento l'acquisto di idonei strumenti e apparati elettronici e/o software e tools specifici da utilizzare al fine di:
  - a. proteggere i dati sensibili o giudiziari contro l'accesso abusivo, di cui all'art. 615-ter del codice penale;
  - b. implementare le misure minime di sicurezza ICT di cui alla Circolare AgID del 18 aprile 2017, n. 2/2017.

### **L'Amministratore di sistema si dovrà impegnare a rispettare quanto stabilito dal Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs n. 196 del 30/06/2003 ed in particolare:**

1. attenersi agli obblighi di assoluta riservatezza connessi al suo incarico;
2. trattare dati personali solo se indispensabile in relazione all'assolvimento degli incarichi assegnati;
3. rispettare le prescrizioni impartite dal titolare, tra cui il divieto assoluto di comunicare e diffondere a terzi non autorizzati le informazioni e i dati personali di cui sia venuto a conoscenza.

### **L'incarico prevede anche:**

- il governo dell'utilizzo dei vari applicativi;
- la messa a punto ed il mantenimento in efficienza degli strumenti di controllo e verifica dei profili di accesso, il bloccaggio degli accessi non consentiti, la messa in atto delle cautele idonee ad impedire l'accesso ai dati e trattamenti che coinvolgono dati personali;
- la gestione e la manutenzione dell'impianto informatico di elaborazione dati della Scuola, della rete informatica e degli apparati di sicurezza informatica comprese le attività

tecniche quali il salvataggio dei dati (backup/recovery), l'organizzazione dei flussi di rete, la gestione dei supporti di memorizzazione e la manutenzione hardware;

Nello specifico, la nomina dell'incaricato ad Amministratore di Sistema prevede la sottoscrizione dell'impegno ad attenersi alle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali in ordine alle funzioni di amministratore di sistema e alle istruzioni di seguito riportate:

controllare il corretto funzionamento della rete;

assistere il titolare nell'adozione e gestione del sistema di autorizzazioni degli utenti dei sistemi informatici;

assegnare le iniziali credenziali d'accesso agli utenti;

provvedere alla disattivazione delle utenze in caso di perdita di autorizzazione;

provvedere all'installazione e all'aggiornamento periodico dei programmi antimalware e antintrusione;

rispettare le misure di protezione adottate dal Titolare per i dati contenuti all'interno degli elaboratori o accessibili attraverso l'utilizzo di altri elaboratori in aderenza alle operazioni di audit periodico concordate con il DPO dell'istituto;

assistere il titolare (o l'eventuale responsabile) nella conservazione e custodia dei supporti di memoria; sovrintendere alle attività tecniche di backup e recovery dei dati.

**Nell'espletamento dell'incarico conferito l'Amministratore è tenuto ad osservare ed applicare le seguenti disposizioni:**

- sovrintendere alle risorse del sistema operativo di base dati e consentirne l'utilizzazione;
- vigilare sul corretto funzionamento di tutti i componenti del sistema informatico, per evitare problemi di perdita o danneggiamento di dati personali;
- verificare che siano adottati tutti i provvedimenti necessari ad evitare la perdita o la distruzione dei dati;
- controllare che siano eseguiti salvataggi periodici dei dati con copie di backup;
- assicurarsi della qualità delle copie di backup dei dati e della loro conservazione in luogo adatto e sicuro anche attraverso operazioni di simulazione di ripristino periodico in locazioni diverse rispetto ai percorsi originali dei dati;
- decidere se i supporti di backup sono riutilizzabili e, in questo caso, con quale modalità e periodicità;
- proteggere gli elaboratori dai rischi di intrusione (violazione del sistema da parte di "hackers") e dal rischio di virus informatici mediante idonei programmi;
- attribuire a ciascun incaricato del trattamento le credenziali univoche di autenticazione composte da codice per l'identificazione dell'incaricato e password per l'utilizzazione del sistema e, dove previsto, dei singoli applicativi o sistemi componenti; le password dovranno rispettare i requisiti di complessità definiti;
- uno stesso codice non può, neppure in tempi diversi, essere riassegnato a persone diverse;
- assistere il titolare ed i responsabili dei trattamenti nell'attuazione pratica delle misure e indicazioni previste dal Codice, in particolare all'attuazione dei vincoli sulle operazioni previsti per il singolo profilo di autorizzazione;
- cancellare i dati contenuti nei supporti di memorizzazione una volta terminata la necessità di conservazione e, nell'impossibilità, procedere alla distruzione fisica dei supporti;
- limitare l'intervento solamente secondo le modalità e misura strettamente necessarie ad adempiere alle operazioni di manutenzione dei programmi o del sistema informatico;
- vigilare durante gli interventi in loco sull'applicazione delle procedure ed istruzioni definite;

- in caso di necessità trasferire al fornitore le apparecchiature elettroniche, parti di esse o supporti contenenti i dati oggetto della manutenzione; se l'oggetto della manutenzione non sono i dati stessi o il loro recupero, e se tecnicamente possibile, i supporti di registrazione devono essere cancellati prima dell'asporto (verificando se è necessario effettuare un backup); ove prevista, la password di accesso sarà comunicata al fornitore, provvedendo a cambiarla, per operazioni di manutenzione.

### **Art.3 - DURATA DELL'INCARICO**

Il periodo di incarico ha la durata di 1 anno, a valere dalla data di affidamento e fino a nuova nomina.

### **Art.4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte al presente bando dovranno essere inviate mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: topg08000p@pec.istruzione.it , entro le ore 12:00 del 15/06/2024. La domanda inviata mediante PEC dovrà avere come oggetto la seguente dicitura "Offerta per Bando per la selezione di un Amministratore di Sistema e Assistenza tecnica e dovrà essere corredata dei seguenti allegati:

Allegato A - Istanza di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva;

Allegato B - Offerta Tecnica;

Allegato C - Offerta Economica;

I file allegati al messaggio PEC devono essere in formato PDF.

Le domande pervenute nella casella PEC oltre il termine temporale specificato non saranno prese in considerazione ai fini della selezione.

### **Art. 5 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE**

L'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

### **Art. 6 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico di ADS sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida.

### **Art. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi delle norme sulla protezione di dati personali, questo Istituto, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che tali dati, forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione, sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata e in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati. La specifica informativa sui dati personali è pubblicata sul sito web dell'istituto.

Il presente bando viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'Albo on line, sul Sito web e su Amministrazione Trasparente dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna GIACCONE

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa